

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt, suchen wir eine

## Mitarbeiter (m/w/d) für den Fachbereich Humangenetik in der genetischen Sprechstunde

in Vollzeit (Teilzeit ist ebenfalls möglich), befristet, Vergütung nach Vereinbarung

### Unser Angebot

Die MedVZ Medizinisches Versorgungszentrum am Universitätsklinikum Leipzig gGmbH, ist eine 100%ige, gemeinnützige Tochtergesellschaft des Universitätsklinikums Leipzig AöR. Wir bieten ein umfassendes Leistungsspektrum von der Basisversorgung, über die spezialisierte Diagnostik bis hin zur komplexen Therapie, in enger Zusammenarbeit mit dem Universitätsklinikum Leipzig, wovon unsere Patienten und Mitarbeiter profitieren.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich der humangenetischen Sprechstunde. Unsere Praxis für Humangenetik ist zentral gelegen und mit den öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar. Wir bieten Ihnen eine anspruchsvolle Tätigkeit in einem universitären Umfeld mit geregelten Arbeitszeiten und einer individuellen Vergütung.

### Ihr Profil

- idealerweise abgeschlossene Ausbildung im medizinischen Bereich, z.B. MFA (m/w/d) oder Kauffrau /-mann im Gesundheitswesen (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung in ambulanter Patientenversorgung (idealerweise in einer genetischen Sprechstunde)
- Selbstständiges Arbeiten, Organisationstalent, hohe Sozial- und Kommunikationskompetenz, professioneller Umgang mit Patienten sowie hohes Einfühlungsvermögen.
- Verantwortungsbewusstsein, hohe Belastbarkeit, Flexibilität und Freude an interdisziplinärer Zusammenarbeit, Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- sehr gute Englischkenntnisse
- Verständnis komplexer organisatorischer Abläufe

### Was Sie erwartet

- Vollzeit oder Teilzeit
- Tätigkeiten in genetischer Sprechstunde, Patientenaufnahme, digitale Verarbeitung der Patientendaten, digitale Stammbaumerstellung
- Unterstützung bei ärztlicher Untersuchung (z.B. Messen, Wiegen, Fotodokumentation) und Probenentnahme (z.B. Blutentnahme), Vorbereitung von Arztbriefen sowie verwaltungstechnischer Abläufe
- Koordinierung von Patienten- und ärztlichen Anfragen per Telefon und Mail
- Vergabe der Beratungstermine in der genetischen Sprechstunde
- professioneller Umgang mit nationalen und internationalen Patienten

## Kontaktmöglichkeiten

Auskünfte zum Bewerbungsverfahren erteilt Ihnen unsere Personalleiterin Frau Bork unter 0341/ 97-20517 bzw. [Ann-Sophie.Bork@medizin.uni-leipzig.de](mailto:Ann-Sophie.Bork@medizin.uni-leipzig.de) oder Herr Dr. Strehlow unter 0341 / 97 – 23825 bzw. [vincent.strehlow@medizin.uni-leipzig.de](mailto:vincent.strehlow@medizin.uni-leipzig.de).

Ihre Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem möglichen Eintrittstermin, bevorzugt per E-Mail, an [bewerbung.MVZ@medizin.uni-leipzig.de](mailto:bewerbung.MVZ@medizin.uni-leipzig.de).